

**ASEIBI**

ASOCIACIÓN DE EGRESADOS DE LA  
ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA  
DE LA UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

**ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

**Medellín**  
**Marzo 2010**

**JUNTA DIRECTIVA  
2008-2010**

ALVARO OSORIO TUBERQUIA  
Presidente

CARLOS ARTURO MONTOYA CORREA  
Secretario

JAZMIN ELENA ESPINOSA ESPINOSA  
Tesorera

ANGELA MARIA CASTAÑEDA CASTRO  
MARIA DORIELA ESTRADA RESTREPO  
GENARO HUMBERTO AMARILES MEJIA  
JOHN VALENCIA  
Vocales

JAVIER ALONSO SÁNCHEZ RESTREPO  
Contador

FERNANDO ECHAVARRÍA PARRA  
Revisor Fiscal

**MISIÓN-----**

*ASEIBI es una asociación solidaria que vincula y agremia a los egresados de la Escuela Interamericana de Bibliotecología de la Universidad de Antioquia, cuyo propósito es actualizar y elevar el nivel profesional, social y cultural de sus asociados; aportar al desarrollo de la profesión, y respaldar, fomentar y divulgar acciones comprometidas con el sector de la información en el contexto de la sociedad del conocimiento.*

*Con base en principios éticos, democráticos y empresariales, asesora, elabora y ejecuta proyectos de carácter social, académico, cultural y tecnológico; apoya y estimula procesos de gestión de conocimiento e investigación tendientes a fortalecer el desarrollo humano con una amplia oferta de servicios caracterizados por su calidad e innovación, lo cual garantiza el posicionamiento de la Asociación.*

**VISIÓN-----**

*En el año 2015 ASEIBI logrará la integración y compromiso de un número significativo de egresados de la Escuela Interamericana de Bibliotecología de la Universidad de Antioquia, que con credibilidad, dinámica y proyección social se posicione en la sociedad como una colectividad líder en el mejoramiento permanente de sus asociados, en la defensa de sus intereses, en el estímulo a la investigación y en la ejecución de proyectos para brindar servicios de excelencia. Además consolidará vínculos con otras asociaciones profesionales nacionales e internacionales.*

**ASEIBI**

Asociación de Egresados de la  
Escuela Interamericana de Bibliotecología de la Universidad de Antioquia

**INFORME DE GESTIÓN**

**2009**

**Presentado por:**

**Junta Directiva**

Medellín  
Marzo 2010

**CONTENIDO**

<b>PRESENTACIÓN</b>	<b>7</b>
<b>1. POSICIONAMIENTO EN EL MEDIO Y PROYECCIÓN SOCIAL</b>	<b>7</b>
1.1 Actividades académicas	7
1.2 Relación con la Escuela Interamericana de Bibliotecología (EIB)	8
1.3 Participación en Federaciones y Asociaciones	8
1.4 Asesoría técnica y administrativa al sector público y privado	9
<b>2. RESPONSABILIDAD SOCIAL</b>	<b>10</b>
2.1 Responsabilidad social con los Asociados	10
2.1. 1 Comisión de comunicaciones	10
2.1. 2 Comisión social y cultural	12
2.1. 3 Comisión académica	12
2.2 Responsabilidad social la social con la comunidad	12
2.3 Responsabilidad social el estado y organismos de control	13
<b>3. PARTICIPACIÓN DE LOS ASOCIADOS</b>	<b>13</b>
<b>4. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL</b>	<b>13</b>
<b>CONCLUSIONES</b>	<b>15</b>

## **PRESENTACIÓN**

La Junta Directiva de ASEIBI, presenta el informe de las actividades realizadas por la Asociación durante el año 2009, en aspectos académicos, gremiales, financieros y de balance social, producto de la ejecución de proyectos y la realización de eventos y actividades que aportan al logro de la misión y de los objetivos de la Asociación.

### **1. POSICIONAMIENTO EN EL MEDIO Y PROYECCIÓN SOCIAL**

La gestión social es un instrumento que integra las acciones y recursos de cada entidad en busca de una articulación institucional para responder a su compromiso y responsabilidad con el entorno bibliotecario, con los asociados y la sociedad en general.

La Asociación en el año 2009 respondió a su compromiso social con las actividades de proyección en el medio, la reflexión de su quehacer cotidiano y los avances en la generación de oportunidades laborales para sus asociados.

#### **1.1 ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

1.1.1 Participación en las deliberaciones de la Mesa Sectorial de Bibliotecas y Archivos, coordinada por el SENA, espacio para la generación de normas para la evaluación del desempeño del personal de bibliotecas en diversos procesos. En el año 2009 ASEIBI participó en algunas deliberaciones

1.1.2 Asistencia y representación de la Asociación en la Fiesta del Libro y la Cultura liderada por el Municipio de Medellín

1.1.3 Convocatoria e intervención en eventos académicos, culturales y de participación ciudadana, tales como:

- Participación en el Consejo Municipal de Cultura
- Participación en la Celebración del Premio al egresado Distinción José Feliz de Restrepo de la universidad de Antioquia el 06 de octubre de 2009.

1.1.4 Realización de eventos:

##### **1.1.4.1 Jueves de ASEIBI**

Durante el año 2009 se realizan 6 charlas académicas a saber:

-Familia y realización profesional

29 Enero de 2009

Número de asistentes: 16

-Consejo Nacional Bibliotecología

7 de Mayo de 2009

Número de asistentes 22

-Tablas salariales: Red de Enlaces Profesionales

25 de junio de 2009

Número de asistentes: 17

-Herramientas para trabajo colaborativo en ambiente Web

18 de junio de 2009

Número de asistentes: 13

-Charla la gestión de la información: Una mirada desde el archivo personal

30 de julio de 2009

Número de asistentes: 13

-ABCD: Un nuevo desarrollo de la familia CDS-ISIS

26 de Noviembre de 2009

Número de asistentes: 20

#### 1.1.4.2 **Encuentro de egresados 2009**

“La Interdisciplinariedad, un reto para los profesionales de la información”

Octubre de 2009

Número de asistentes: 26

Expositores:

- Alfredo Ghiso, Docente investigador, “La interdisciplinariedad como experiencia docente e investigativa”
- Carlos Alberto Acevedo, Director del Grupo de Investigación GITER, “Los profesionales gestores de la información : capital intelectual para el desarrollo técnico social”
- Carlos Mario Montoya, Bibliotecólogo de la Universidad de Antioquia y magister en literatura de la Universidad de Medellín.

## **1.2 RELACIÓN CON LA ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA (EIB)**

- Motivación para la vinculación como socios activos de ASEIBI a los egresados del pregrado de Bibliotecología y Archivística: entrega de tarjetas y mensajes de motivación para la afiliación de egresados a la Asociación
- Asistencia a los actos de graduación de Bibliotecólogos y Archivistas en Medellín y las regiones: un representante de la Asociación participó en la mesa principal en cada uno de los actos de graduación celebrados en el 2009.
- Contribuciones económicas de apoyo para la realización de eventos académicos como el concurso literario promovido entre los estudiantes de la EIB.
- Apoyo a estudiantes para participar en actividades académicas, específicamente pasantía de dos estudiantes de la EIB en Bolivia.

## **1.3 PARTICIPACIÓN EN FEDERACIONES Y ASOCIACIONES**

ASEIBI hace parte de los recursos bibliotecarios existentes en el país, como consta en el documento “Caracterización ocupacional, archivos y bibliotecas en Colombia: situación actual del área” (2006), donde se reconoce como una de las asociaciones más importantes en el entorno nacional que aglutina los intereses de los profesionales del área.

Entre las actividades realizadas por la Asociación como entidad gremial, se mencionan:

- Continuidad en la vinculación a la Asociación de Entidades Culturales de Medellín (ASENCULTURA).
- Fortalecimiento de las relaciones con los gremios profesionales bibliotecarios y de ciencias de la información de la ciudad como GUIE, GRUBE, G8 y SERVINFO.
- Participación activa en el Bono Profesional, programa conjunto con cinco asociaciones profesionales de la Universidad de Antioquia y una de la Universidad Nacional.
- Participación activa en la Red Enlace Profesional, ente cuya misión es crear, mantener y fortalecer políticas, programas y proyectos en beneficio de los graduados de las diferentes instituciones y asociaciones de educación

profesional que pertenecen a la Red, favoreciendo su constante desarrollo académico, cultural y laboral en el ejercicio profesional en concordancia con el crecimiento de estas Instituciones.

#### **1.4 ASESORÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA AL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO**

Durante el 2009 se elaboraron propuestas de trabajo y de asesoría para la **Fundación Empresas Públicas de Medellín** (*Bibliotecas Girardota, Caldas y Bello*), la **Gobernación de Antioquia** (Centro de Documentación Planeación Departamental) , **Politécnico Jaime Isaza Cadavid** (Digitalización Trabajos de Grado en Biblioteca), **Asociación de Notarías de Antioquia** (Automatización de registros), **Archivo Municipal de Copacabana** (Automatización de archivo).

Proyectos ejecutados:

- Finalización del contrato Procesamiento técnico de información en cuatro Bibliotecas del Área Metropolitana del Valle de Aburrá.
- Procesamiento técnico de información, en dos etapas, al Centro de Documentación de Planeación Departamental.

**Tabla 1. Contratos ejecutados, año 2009**

<b>Proyecto</b>	<b>Año</b>	<b>Entidad</b>	<b>Ingresos</b>	<b>Gastos de operación*</b>	<b>Utilidad</b>
Procesamiento técnico Área Metropolitana [3]	2009	Fundación EPM	0	2745000	-2745000
Procesamiento Planeación Dptal Etapa [1]	2009	Departamento de Antioquia	0	2257150	-2257150
Procesamiento Planeación Dptal Etapa [2]	2009	Departamento de Antioquia	21368300	4974000	16394300
Fundación EPM Bello	2009	Fundación EPM	0	327160	-327160
<b>Subtotal</b>			21368300	10303310	<b>11064990</b>
<b>Total</b>			21368300	10303310	<b>11064990</b>

\* Corresponde a información administrativa, que lleva como control alterno la tesorera de la Asociación.

El total de oportunidades de desempeño profesional generadas para el año 2009 fue de 7 en calidad de contratos por prestación de servicios, de éstas, 6 corresponden a bibliotecólogos asociados, que convierten a ASEIBI en una organización promotora de oportunidades profesionales para los bibliotecólogos.

**Tabla 2. Personal vinculado a contratos año 2009**

<b>Proyecto</b>	<b>Contratos generados</b>	<b>Asociados contratados</b>
Procesamiento técnico Área Metropolitana [etapa 3]	0	0
Procesamiento técnico Planeación Departamental [1]	4	4
Procesamiento técnico Planeación Departamental [2]	3	2
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>6</b>

## **2. RESPONSABILIDAD SOCIAL**

Garantizar oportunidades de mejoramiento y bienestar de sus asociados es uno de los compromisos de la Asociación; para ello, la Junta Directiva emprendió acciones de mejoramiento interno, con las cuales se busca seguir los lineamientos de las organizaciones modernas.

### **2.1 Responsabilidad social con los Asociados**

#### **2.1.1 Comisión de comunicaciones**

En el 2009 se realizaron actividades dirigidas a mejorar la comunicación entre la junta directiva y los asociados, la asociación y la comunidad bibliotecológica

- Mantenimiento del Blog de ASEIBI, mediante el cual se brinda información permanente y actualizada a los asociados y la comunidad en general.
- Creación de la página Web de Aseibi con dominio aseibi.org
- Actualización de la base de datos de los egresados por promociones
- Actualización de la información de los asociados actuales.
- Envío de 7 emisiones del boletín electrónico “Notiaseibi” a los asociados y egresados de la Escuela interamericana de Bibliotecología.
- Invitaciones a los diferentes eventos realizados por la asociación.

## 2.1. 2 Comisión social y cultural

Con el propósito de fortalecer los vínculos de amistad entre los asociados y de proyectar la labor desarrollada por la junta directiva entre la comunidad bibliotecológica y el Comité Social; en el 2009 se realizaron las siguientes actividades:

- Organización logística de la Asamblea Extraordinaria, realizada el 24 de febrero para considerar la reforma estatutaria, y la Asamblea Ordinaria 21 de mayo del 2009, con la participación en esta última de 26 Asociados
- En la búsqueda de fomentar la actividad física, recreativa y de agremiación entre los miembros de la asociación, se realizaron las siguientes actividades:

El 31 de mayo se realizó una caminata Bello-Copacabana:

Numero de asociados participantes en la caminata	10
Numero de personas amigas de ASEIBI	5
Total de participantes	15

- El 12 de julio se realizó un paseo de integración a la finca la Manuela con el objetivo de fomentar las buenas relaciones de los asociados y sus familias con ASEIBI en un ambiente campestre y rodeados de naturaleza y aire puro.

Numero de asociados participante	12
Numero de familiares y amigos de ASEIBI	19
Total de participantes	31

- Organización del almuerzo de egresados, realizado el 16 de octubre en las instalaciones del Paraninfo de la Universidad de Antioquia.

Número de asociados participantes	40
-----------------------------------	----

- Se realizó la noche navideña como actividad de integración y celebración de la navidad entre los asociados, 3 de diciembre en la Biblioteca Pública Piloto.

Número de asociados participantes	30
-----------------------------------	----

Otros eventos y acciones programados para integrar y destacar la labor de los bibliotecólogos fueron:

- Convocatoria a presentar postulaciones al premio Luis Florén Lozano en su versión 2009. Declarado desierto por el jurado.
- Presentación de la Bibliotecóloga Mary Álvarez a la Distinción “José Félix de Restrepo” al egresado sobresaliente de la Universidad de Antioquia.

### **2.1.2 Comisión académica**

Además de la organización de eventos, Aseibi estableció algunas alianzas para beneficio de sus asociados en cursos y capacitaciones.

- Asistencia gratuita al Congreso de Investigación de la EIB por parte de una Asociada, ganadora por sorteo.
- Descuento del 50% (\$750.000.000) para dos cupos al diplomado Bibliotecas Universitarias organizado por la EIB.
- Descuento del 20% al Curso de Catalogación, organizado por ASCOLBI en Bogotá, al evento se inscribió una Asociada.

## **2.2 Responsabilidad social con la comunidad**

Algunos de los asociados están realizando una labor voluntaria en distintas bibliotecas, con el propósito de mejorar los servicios de las mismas y por ende, contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de las personas que utilizan dichos servicios.

En el marco de la Fiesta del Libro y la presentación del Plan de Desarrollo de las Biblioteca Populares de Antioquia, REBIPOA hizo entrega de una distinción, a la asociación por su compromiso por las actividades con esta entidad.

### 2.3 Responsabilidad social con el estado y organismos de control

La responsabilidad social de ASEIBI con el Estado se manifiesta en el pago de impuesto a las ventas (IVA) y retención en la fuente por valor de \$ 3.486.000 cancelados a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN), y \$132.902 de impuesto predial, los cuales sumaron \$ 3.618.902 .

### 3. PARTICIPACIÓN DE LOS ASOCIADOS

Hasta diciembre de 2009 se contaba con 159 socios efectivos, 5 de ellos nuevos. Se consideran socios efectivos, según la última Asamblea extraordinaria, quienes están al día con los compromisos como Asociados.

De acuerdo con lo propuesto por la Comisión de recaudo de cartera morosa, en el 2009 se llamaron a todos los asociados activos y se les informó su estado de cuentas con la Asociación. **Dos** asociados que tenían cuotas pendientes se pusieron a paz y salvo (**\$430.000**), **Doce** realizaron abonos (\$620.000) y 21 asociados pagaron el valor normal de la afiliación (\$ 1.980.000), para un total de **\$2'600.000** recaudados.

**Tabla 3. Cartera morosa 2004-2009**

2004	2005	2006	2007	2008	2009	TOTAL
\$ 165.000	\$ 1.140.000	\$ 2.275.000	\$ 3.310.000	\$ 4.445.000	\$ 7.585.000	\$ 18.920.000

Es preocupante la reducción del número de socios a paz y salvo: en el año 2006 se redujo a 96, en el año 2007 a 83, en el 2008 a 67 y para el 2009 es de 23 asociados.

### 4. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Con corte al mes de Diciembre de 2009, la Asociación obtuvo ingresos totales por \$ 33.485.384; la principal fuente de ingresos la constituye los contratos.

Los egresos suman \$31.642.025, para un balance final de \$1.843.339. Los gastos de la oficina, ascendieron a \$21.338.175 y los gastos por contratos a \$10.303.3101.

**Tabla 4. Informe de ejecución presupuestal 2009**

<b>EJECUCION PRESUPUESTAL</b>			
<b>DESDE ENERO 1 HASTA DICIEMBRE 31 DE 2009</b> <b>EXPRESADOS EN MILES DE PESOS</b>	<b>ACUMULADO</b>		
	<b>REAL</b>	<b>PPTO</b>	<b>EJEC.</b>
<b>INGRESOS</b>			
BONO PROFESIONAL	7.909	4.188	189%
CUOTAS DE SOSTENIMIENTO	2.325	3.025	77%
CUOTAS DE NUEVOS SOCIOS	275	550	50%
RECUPERACION CARTERA		3.500	0%
INTERES BANCARIO	172	300	57%
EVENTOS CON EGRESADOS		123	0%
CAPACITACIONES		900	0%
OTROS INGRESOS	1.436	70	2052%
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>33.485</b>	<b>162.656</b>	<b>21%</b>
<b>COSTOS Y GASTOS</b>			
SERVICIOS PROFESIONALES	5.766	63.026	9%
HONORARIOS HOMOLOGACION	1.650	30.900	5%
ARRENDAMIENTOS	75	5.000	1%
IMPUESTO PREDIAL	195	2.413	8%
ADMINISTRACION DE BIENES	1.775	1.698	105%
SEGUROS	59	1.487	4%
ALQUILER DE INMUEBLES		936	0%
MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	512	100	512%
INSUMOS Y SUMINISTROS		1.172	0%
ASEO Y ELEMENTOS	772	537	144%
CAFETERIA	282	973	29%
SERVICIOS PUBLICOS	3.533	5.210	68%
TRANSPORTES Y ACARREOS	388	1.311	30%
PAPELERIA	1.416	3.877	37%
PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	1.160	1.000	116%
ASAMBLEAS	231	301	77%
EVENTOS SOCIALES	1.613	3.640	44%
EVENTOS ACADEMICOS		5.400	0%
GASTOS LEGALES	338	500	68%
FONDO DE SOLIDARIDAD	150	800	19%
VIGILANCIA PRIVADA		201	0%
MANTENIMIENTO EQUIPOS		165	0%
POLIZAS DE CUMPLIMIENTO		300	0%
GASTOS BANCARIOS	256	2.245	11%
INTERES FINANCIEROS		104	0%
HONORARIOS	6.820	8.491	80%
DEPRECIACION	4.651	-	0%
<b>TOTAL COSTOS Y GASTOS</b>	<b>31.642</b>	<b>141.788</b>	<b>22%</b>
<b>EXCEDENTES (DEFICIT) DEL EJERCICIO</b>	<b>1.843</b>	<b>20.868</b>	<b>9%</b>

## **CONCLUSIONES**

Son grandes los retos para ASEIBI y es necesaria la participación activa y comprometida de cada uno de sus asociados, por ello, se presenta este informe con la clara convicción que conociendo nuestra realidad podemos avanzar hacia la implementación de estrategias que permitan dar solución a nuestros retos.

La Junta Directiva ha dispuesto en su agenda de trabajo una serie de actividades en procura de encontrar conjuntamente con los asociados un trabajo participativo que permita afianzar los lazos de amistad y trabajo colaborativo, para fortalecer el espíritu gremial, siempre bajo el respeto de la normatividad establecida hasta el momento para el funcionamiento de la Asociación.

El plan de trabajo se ha centrado en continuar con una reforma administrativa donde se establece un modelo organizacional que responde a las nuevas exigencias, adecuadas a las necesidades de la Asociación; la optimización de recursos y la reestructuración de su funcionamiento, a partir, de la adecuada documentación y reglamentación.

Se continúa trabajando para lograr objetivos de vital importancia para la asociación como:

- Una reforma de los estatutos, en marcha, inevitable dados los cambios socio-culturales y legales que ha vivido el país y a los cuales es imperativo acomodar la bibliotecología y los otros programas académicos de la Escuela Interamericana de Bibliotecología.
- La estructuración de la Unidad de Negocios, mediante una reestructuración administrativa y procedimental que redunde en el mejoramiento de las actividades, la optimización de recursos y el equilibrio de las cargas laborales, buscando una mayor satisfacción de los clientes internos y externos, apoyados en las recomendaciones de concedores del manejo administrativo, a partir de la inscripción de ASEIBI como agencia de práctica de la Fundación Universitaria Luis Amigó.
- Finiquitar la adquisición de la totalidad de la oficina en la cual funciona nuestra sede en abril de 2010.
- La implementación de un plan de trabajo para motivar el sentido de pertenencia de los asociados y vincular más personas a nuestra agremiación, lo que ha permitido la vinculación de 10 nuevos asociados en los últimos dos años y

la inscripción de 4 más, igualmente se plantea la posibilidad de reactivar a los asociados congelados con el aval de la Revisoría Fiscal y la asesoría del Contador.

- Fortalecer los mecanismos de comunicación.
- Estructurar un programa de educación continuada que responda a los requerimientos del entorno y nuestros asociados.
- Retomar el camino de las relaciones cordiales que permitan el debate, la opinión y la reflexión para la toma de decisiones que encaminan el actuar de ASEIBI hacia la adaptación de los cambios permanentes del medio en el cual se encuentra inmerso

**Álvaro Osorio Tuberquia**  
Presidente  
Junta Directiva de ASEIBI

**PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS 2010  
FUNCIONAMIENTO  
(Valores expresados en pesos)**

<b>PRESUPUESTO 2010 DESDE ENERO 1 HASTA</b>	<b>PPTO 2010</b>	<b>REAL 2009</b>
		<b>ACUMULADO</b>
<b>INGRESOS</b>		
Cuotas de Sostenimiento	2.210.000,00	2.325.000,00
Cuotas de Afiliacion	325.000,00	275.000,00
Aprovechamientos Varios	-	1.435.823,00
Interes Bancario	-	172.183,11
Bono Profesional	7.000.000,00	7.909.058,00
Cursos de Capacitacion		
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>9.535.000,00</b>	<b>12.117.064,11</b>
<b>COSTOS Y GASTOS</b>		
Impuesto Predial	200.000,00	194.746,00
Administracion Oficina	1.905.000,00	1.905.732,00
Mantenimiento y Reparaciones	500.000,00	512.000,00
Aseo e Implementos de Aseo	500.000,00	771.933,00
Cafeteria	500.000,00	282.310,00
Servicios Publicos	3.000.000,00	3.533.398,00
diligencias y mensajeria	300.000,00	
Papeleria y Utiles de Oficina	1.000.000,00	1.416.350,00
Publicidad y Propaganda	1.200.000,00	1.160.000,00
Gastos de Asambleas	300.000,00	230.770,00
Mantenimiento de Equipos	250.000,00	
Eventos Sociales	2.000.000,00	1.613.400,00
Gastos de Comisiones	500.000,00	
Gastos Legales	400.000,00	337.582,00
Fondos sociales	700.000,00	150.000,00
Gastos Bancarios y Financieros	300.000,00	255.709,48
Revisoria Fiscal	4.020.000,00	4.020.000,00
Asesoría Contable	2.800.000,00	2.800.000,00
<b>TOTAL COSTOS Y GASTOS</b>	<b>20.375.000,00</b>	<b>19.183.930,48</b>
<b>EXCEDENTES (DEFICIT) DEL EJERCICIO</b>	<b>-10.840.000,00</b>	<b>-7.066.866,37</b>

**PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS 2010  
CONTRATOS  
(Valores expresados en pesos)**

**PRESUPUESTO 2010**

	<b>CALDAS</b>	<b>GIRARDOTA</b>	<b>BELLO</b>	<b>SUBTOTALES</b>
<b>INGRESOS</b>				
Ingresos	44.774.000	25.682.000	60.400.000	130.856.000
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>44.774.000</b>	<b>25.682.000</b>	<b>60.400.000</b>	<b>130.856.000</b>
<b>EGRESOS</b>				
Servicio Auxiliar	13.100.000	7.920.000	15.060.000	36.080.000
Servicios Profesional	22.800.000	12.670.000	27.600.000	63.070.000
Insumos	2.320.000		7.550.000	9.870.000
Mantenimiento y Equipos	510.000	510.000	500.000	1.520.000
Manuales		- 400.000	500.000	900.000
Seguros	600.000	322.000	500.000	1.422.000
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>39.330.000</b>	<b>21.822.000</b>	<b>51.710.000</b>	<b>112.862.000</b>
<b>Utilidad</b>	<b>5.444.000</b>	<b>3.860.000</b>	<b>8.690.000</b>	<b>17.994.000</b>